

## Prova B

1) L'elenco delle attività e delle passività, viene riportato:

- ☐ Nel conto economico
- ☐ nella nota integrativa
- ☐ nello stato patrimoniale

2) L'elenco dei residui attivi e passivi, e della consistenza dei valori di Tesoreria, viene riportato:

- ☐ nello stato patrimoniale
- ☐ nella situazione amministrativa
- ☐ su entrambi

3) L'osservanza delle norme di legge circa la redazione del rendiconto generale, spetta:

- ☐ al Tesoriere
- ☐ al Collegio dei Revisori
- ☐ al Presidente

4) Il servizio di cassa interno dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche, viene gestito da:

- ☐ Il Tesoriere
- ☐ Il Segretario
- ☐ Un dipendente

5) L'elenco dei beni dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche è riportato:

- ☐ nella situazione patrimoniale
- ☐ nel registro degli inventari
- ☐ nel registro degli acquisti

6) L'attività contrattuale del Ordine ~~Collegio~~ è soggetta alla richiesta del CIG (codice identificativo gara)

- ☐ per tutti gli acquisti
- ☐ no, mai
- ☐ nei casi previsti dalla legge

7) Il conto economico può chiudersi con un disavanzo economico?

## Prova B

- ☐ no, mai
- ☐ solo con parere scritto del Collegio dei Revisori
- ☐ Si

8) Il rendiconto generale di un Ordine delle Professioni Infermieristiche, rientra nel conto consolidato dello Stato?

- ☐ Sì
- ☐ Solo per Opi di grandi dimensioni aventi più di 10.000 iscritti
- ☐ No

9) che cosa è l'autocertificazione?

- ☐ un certificato emesso dall'Ordine e controfirmato dall'iscritto
- ☐ una dichiarazione scritta e firmata dall'iscritto
- ☐ una dichiarazione scritta e firmata dall'iscritto e autenticata dal Comune

10) L'anzianità di ciascun professionista iscritto all'albo professionale dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche è stabilita da:

- ☐ Dalla data di deliberazione del Consiglio Direttivo
- ☐ Dalla data di protocollo della presentazione della domanda di iscrizione
- ☐ Dalla data del titolo abilitante alla professione sanitaria

11) Avverso la mancata deliberazione della domanda di iscrizione all'Albo professionale degli Opi, dopo quanto tempo l'interessato può ricorrere alla Commissione centrale per gli esercenti le professioni sanitarie?

- ☐ 60 giorni
- ☐ 30 giorni
- ☐ 90 giorni

12) Nelle elezioni per il rinnovo del Consiglio Direttivo degli Opl, sono eleggibili?

- ☐ Tutti gli iscritti all'Albo professionale del Collegio Ipaavv, non compresi i Consiglieri uscenti
- ☐ Tutti gli iscritti all'Albo professionale del Collegio Ipaavv, compresi i Consiglieri uscenti
- ☐ Tutti gli iscritti e sospesi dell'Albo

## Prova B

13) Quale tra le seguenti non è menzionata come una sanzione disciplinare per gli iscritti all'Albo professionale degli Opi?

- ☐ Rimprovero scritto
- ☐ Censura
- ☐ Avvertimento

14) La radiazione del sanitario iscritto all'Albo professionale Opi è dichiarata

- ☐ Dalla Federazione nazionale
- ☐ Dal Comitato centrale
- ☐ Dal Consiglio Direttivo

15) Il Consiglio Nazionale della Federazione è composto:

- ☐ Dai membri dei coordinamenti regionali
- ☐ Dai Presidenti degli Ordini con il maggior numero degli iscritti
- ☐ Dai Presidenti dei rispettivi Opi

16) La convocazione del Consiglio Nazionale per le elezioni del Comitato Centrale viene fatta:

- ☐ Entro il mese di dicembre
- ☐ Nell'anno successivo alle elezioni dei Presidenti dei Consigli degli Ordini non oltre il mese di marzo
- ☐ Entro due mesi dalle elezioni dei Presidenti dei Consigli degli Ordini

17) Gli infermieri sono obbligati ad avere una pec

- ☐ Sì
- ☐ No
- ☐ Sì, se sono iscritti ad un'albo

18) Dove trovo l'indirizzo PEC di una pubblica amministrazione

- ☐ In INI-PEC
- ☐ In Indice-PA
- ☐ Sul sito del Ministero della funzione pubblica

19) Un file con estensione jpeg è?

## Prova B

- ☐ Un documento di testo
- ☐ Un foglio di calcolo
- ☐ Un'immagine

20) La registrazione di protocollo è quell'operazione con cui?

- ☐ Si registrano i documenti sul protocollo
- ☐ Si registrano le copie dei documenti protocollati su supporto esterno
- ☐ Si registrano gli utenti sul sistema di protocollo informatico

21) Il messaggio di consegna della PEC viene rilasciato da?

- ☐ Il mio server di posta elettronica
- ☐ Il Server di posta elettronica del destinatario
- ☐ Il destinatario del messaggio quando lo legge

22) Il processo di dematerializzazione dei documenti cartacei prevede l'apposizione della firma digitale di?

- ☐ L'incaricato alla dematerializzazione
- ☐ Un Notaio
- ☐ Dipende dal documento

23) I vizi di legittimità dell'atto amministrativo rendono lo stesso

- ☐ Inesistente
- ☐ Nullo
- ☐ Soggetto a revoca

24) In base al D.P.R. n. 445/00, la numerazione del protocollo...

- ☐ è rinnovata ogni anno solare
- ☐ è rinnovata con cadenza almeno biennale
- ☐ è rinnovata alle cadenze definite da ogni singola amministrazione con criteri resi pubblici con ogni mezzo idoneo

25) Il diritto di accesso ai documenti amministrativi, a norma dell'art 22 della Legge 241/90, è riconosciuto

- ☐ Al fine di consentire alla collettività pubblica di intervenire nel procedimento e conoscere tutti gli atti della PA

## Prova B

- ☐ A garanzia dell'efficacia dell'azione amministrativa
- ☐ Al fine di favorire la partecipazione e di assicurare l'imparzialità e la trasparenza dell'attività Amministrativa

26) Secondo quanto previsto dal D.lgs 50/2016, per "procedura ristretta" si intende

- ☐ In una forma di procedura in cui si procede all'affidamento di servizi e forniture ad una ditta senza previa pubblicazione del bando di gara
- ☐ In una forma di procedura negoziata
- ☐ Una procedura in cui qualsiasi operatore economico può presentare una domanda di partecipazione in risposta a un avviso pubblico di indizione di gara. Solo gli operatori economici invitati possono presentare un'offerta

27) Secondo quanto previsto dall'art. 24 della Legge n. 241/90, la pubblica amministrazione può rifiutare l'accesso ai documenti amministrativi?

- ☐ No, mai
- ☐ Sì nei casi in cui l'istanza di accesso viene presentata da soggetti privi dei requisiti di moralità
- ☐ Sì, in specifiche ipotesi previste tassativamente dalla normativa stessa

28) Ai sensi della legge n. 241/90, il responsabile del procedimento amministrativo accerta d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari?

- ☐ No, la legge n. 241/90 espressamente esclude che il responsabile del procedimento possa svolgere l'attività in argomento
- ☐ Sì, può curare attività di accertamento
- ☐ La legge n. 241/90 non detta norme al riguardo

29) Cosa si intende per Procedimento amministrativo informatico

- ☐ Procedimento svolto con un insieme di calcolatori posti in rete
- ☐ Procedimento svolto con l'utilizzo delle tecnologie informatiche
- ☐ Procedimento svolto con l'utilizzo di internet

30) Le sottoscrizioni delle domande per la partecipazione ai concorsi pubblici, ai sensi del DPR 445/00:

- ☐ Sono soggette ad autenticazione in ogni caso
- ☐ Non sono soggette ad autenticazione
- ☐ Sono soggette ad autenticazione se richiesta dalla Pubblica Amministrazione